



Teideal: Ceann Rannpháirtíochta Rialála
Fostóir: Leibhéal agus Scála Tuarastail an Údaráis Rialála
Comhlachtaí Tithíochta Ceadaithe: Príomhoifigeach Cúnta – PPC €81,475 – €101,535
Suíomh: Tá a mhéid le Cianobair 60% ar Fáil
Dáta deiridh: 17 Feabhra 2026 ag 12 meán lae

COMHTHÉACS LEIS AN RÓL

Bunaíodh an tÚdarás Rialála Comhlachtaí Tithíochta Ceadaithe (ÚRCTC) i mí Feabhra 2021 agus tá ról ríthábhachtach aige maidir le rialachas éifeachtach, bainistíocht airgeadais, agus feidhmíocht comhlachtaí deonacha tithíochta agus comharthithíochta uile a chinntiú. Tá an mhaoirseacht sin i gcomhréir le hAcht na dTithe (Comhlachtaí Tithíochta Ceadaithe a Rialáil) 2019.

Is é misean ÚRCTC Comhlachtaí Tithíochta Ceadaithe (CTCanna) a rialáil d'fhonn rialachas agus cobhsaíocht airgeadais a threisiú laistigh den earnáil. Baineann tábhacht ar leith leis sin le haghaidh an infheistíocht phoiblí nach beag a chosaint i dtithíocht shóisialta agus inacmhainne a chuirtear ar fáil ag CTCanna. Trí dhéanamh amhlaidh, tá sé mar aidhm ag ÚRCTC athdhearbhú a thabhairt d'infheisteoirí, do thionóntaí, don rialtas, agus d'earnáil na CTCanna féin, á chinntiú go mbeidh soláthraithe tithíochta sóisialta ag obair i dtimpeallacht dhea-rialáilte sheasmhach.

SAINCHUNTAS POIST

Tá ÚRCTC ag lorg iarratas ar ról ceannaireachta sinsearaí mar Phríomhoide Cúnta – Ceann Rannpháirtíochta Rialála. Is post atá suntasach go straitéiseach é seo, post atá freagrach go díreach don Phríomhoifigeach Feidhmiúcháin, ar a bhfuil an fhreagracht as feidhm nua Rannpháirtíochta Rialála ÚRCTC a threorú lena gcoomhtháthóidh tionscnaimh treorach agus fothaithe acmhainne, rannpháirtíocht agus cumarsáid le páirtithe leasmhara. Éilítear leis an ról ardleibhéal tionscnaimh agus an treallús an fheidhm nua seo a bhunú, caidreamh a chothú leis an earnáil agus tionchar praiticiúil a imirt i dtimpeallacht rialála atá ag athrú i gcónaí.

I láthair na huaire, tugann ÚRCTC faoi thionscnaimh treorach agus fothaithe acmhainne, gníomhaíochtaí rannpháirtíochta agus cumarsáide le páirtithe leasmhara i roinnt foirne chun tacú lena fheidhmeanna rialála. Le hearcaíocht an phoist seo, bunóidh ÚRCTC feidhm nua thiomanta don Rannpháirtíocht Rialála, rud a bheidh ag teacht le scála agus castacht na hearnála atá ag méadú agus le fócas straitéiseach ÚRCTC ar chomhlíonadh a éascú agus a leabú.

Beidh an fheidhm Rannpháirtíochta Rialála ina cuid lárnach de shamhail rialála riosca-bhunaithe ÚRCTC. Comhlánóidh sí obair an Chlárúcháin, an Mheasúnaithe agus na Maoirseachta Rialála trí thuiscint ar ionchais rialála a neartú, aghaidh a thabhairt ar dhúshláin athfhillteacha maidir le chomhlíonadh agus tacú le cultúr dea-rialachais

ar fud na hearnála CTC.

PRÍOMHDHUALGAIS & PRÍOMHFHREAGRACHTAÍ

Is iad seo a leanas na príomhdhualgais agus na príomhfhreagrachtaí:

Ceannaireacht Straitéiseach ar Rannpháirtíocht Rialála

Ceannaireacht straitéiseach a sholáthar d'fheidhm Rannpháirtíochta Rialála ÚRCTC, ag cinntiú go dtacaíonn sí le feidhmeanna reachtúla ÚRCTC, cuspóirí straitéiseacha agus go gcuireann sí le comhlíonadh ar fud na hearnála.

Cumasú Comhlíontachta trí Rannpháirtíocht agus Treoir

Forbairt agus soláthar tionscnamh struchtúrtha rannpháirtíochta, teorach agus fothaithe acmhainne a threorú a chuidíonn le CTCanna comhlíonadh ceanglas reachtúil agus caighdeán rialála a thuiscint, a chur chun feidhme agus a choinneáil ar bun. Áirítear leis sin ionchais rialála a aistriú go treoir phraiticiúil, aghaidh a thabhairt ar shaincheisteanna athfhillteacha nó sistéamacha maidir le comhlíonadh agus tacú le cultúr dea-rialachais ar fud na hearnála.

Cumarsáid Rialála agus Faisnéis Phoiblí

Bheith i gceannas ar chumarsáid sheachtrach ÚRCTC, agus soiléireacht, comhsheasmhacht agus ailíniú le cuspóirí rialála á gcinntiú. Tacú le trédhearcacht agus muinín an phobail trí fhaisnéis rialála agus chorpáraideach a fhoilsiú agus a chur in iúl go héifeachtach.

Rannpháirtíocht le Páirtithe Leasmhara

Bheith i gceannas ar rannpháirtíocht straitéiseach ÚRCTC le príomhpáirtithe leasmhara lena n-áirítear CTCanna, maoinitheoirí, Údaráis Áitiúla, Ranna Rialtais agus rialtóirí eile. Rannpháirtíocht chomhordaithe earnála agus tuiscint chomhroinnte a neartú ar fud an chórais mhaoirseachta níos leithne chun tacú le rialáil éifeachtach.

Ceannaireacht agus Comhoibriú Inmheánach

An fhoireann Rannpháirtíochta Rialála a stiúradh agus a fhorbairt. Oibriú go dlúth le rannáin inmheánacha chun teachtaireachtaí rialála comhsheasmhacha agus ailíniú idir torthaí measúnaithe, gníomhaíocht mhaoirseachta agus straitéis rialála a chinntiú.

Cuidiú Feidhmiúcháin agus Straitéiseach

Mar bhall den Fhoireann Feidhmiúcháin, cur le ceannaireacht eagraíochtúil, planáil straitéiseach agus cur i gcrích Ráiteas Straitéise ÚRCTC. Ábhar agus comhairle a ullmhú don lucht ardbhainistíochta agus don Bhord de réir mar is gá.

Dualgais Eile

Tabhairt faoi aon dualgais eile de réir mar a ordóidh an Príomhoifigeach Feidhmiúcháin i gcomhréir le leibhéal agus cineál an ról.

CRITÉIR CHÁILITHEACHTA

Ní mór d'iarraitasóirí na ceanglais seo a leanas a chomhlíonadh sula gceapfar iad:

- Cáilíocht tríú leibhéal ábhartha (Leibhéal 7 CNC ar a laghad) nó cáilíocht ghairmiúil atá ábhartha don ról.
- Taithí shuntasach ar thimpeallacht rialála, maoirseachta, rialachais nó a dhíríonn ar chomhlíonadh

CRITÉIR FHÍOR-RIACHTANACHA

- Taithí léirithe ar ceann amháin ar a laghad de na réimsí seo a leanas:
 - cláir treorach rialála nó cláir fothaithe acmhainne a fhorbairt agus a sholáthar
 - cumarsáid ar an leibhéal sinsearach, rannpháirtíocht le páirtithe leasmhara nó gnóthaí poiblí lena n-áirítear faisnéis chasta nó theicniúil a chur in iúl do spriocphobail éagsúla
- Cumas cruthaithe chun daoine a stiúradh agus a bhainistiú go héifeachtach, ag cinntiú go mbainfear torthaí amach de réir ardchaighdeán le comhsheasmhacht agus tráthúlacht
- Taithí ar bheith ag obair ar leibhéal córais nó earnála, lena mbaineann comhoibriú tras-eagraíochta agus rannpháirtíocht straitéiseach

TAITHÍ INMHIANAITHE:

- Eolas faoi chomhthéacsanna rialála tithíochta, eagraíochtaí neamhbhrabúis, airgeadais nó na hearnála poiblí.

Ní mór údarú neamhchoinníollach a bheith ag iarraitasóirí chun cónaí agus oibriú in Éirinn.

Éileofar leis an ról taisteal chuig láthair CTCanna agus láithreacha páirtithe leasmhara eile ar fud na tíre. Dá bhrí sin, ní mór do na hiarrthóirí a bheith ábalta riachtanais taistil na ról a chomhlíonadh.

PRÍOMHINNIÚLACHTAÍ MAIDIR LE FEIDHMÍOCHT ÉIFEACTACH AG AN nGRÁD SEO

Scileanna Idirphearsanta & Cumarsáide

- Forbraíonn agus coinníonn sé/sí caidreamh oibre dearfach, táirgiúil agus tairbhiúil.
- Cuireann sé/sí eolas i láthair go soiléir, go gonta agus go muiníneach trí scríobh trí labhairt le páirtithe leasmhara inmheánacha agus seachtracha.
- Bíonn tionchar aige/aici go héifeachtach ar dhaoine eile chun beart a dhéanamh.

Torthaí a Bhainistiú & a Sholáthar

- Treoraíonn agus spreagann sé/sí an fhoireann chun daoine aonair a fhorbairt agus chun feidhmíocht a uasmhéadú
- Forbraíonn sé/sí pleananna oibríochta agus foirne.

- Obair agus acmhainní a phleanáil agus tús áite a thabhairt dóibh go héifeachtach laistigh den fhoireann. Spreagann sé/sí cur i gcrích tionscnamh a bhfuil tionchar rialála intomhaiste ag baint leo.

Breithiúnas, Anailísiú & Cinnteoireacht

- Déanann sé/sí cinntí tráthúla eolasacha éifeachtacha agus léiríonn sé/sí breithiúnas maith agus cothromaíocht agus cinntí nó moltaí á ndéanamh aige/aici.
- Bailíonn sí/sé agus anailísíonn sé/sí eolas ó fhoinsí ábhartha, cibé acu eolas airgeadais, eolas uimhriúil, nó eile, agus réimse tosca criticiúla á mheas.
- Cuireann sé/sí ceisteanna níos leithne, cláir, íogaireachtaí, agus impleachtaí gaolmhara ar bith san áireamh agus cinntí á ndéanamh aige/aici.

Saineolas

- Tuiscint láidir ar rannpháirtíocht láidir rialála lena n-áirítear comhlíonadh, straitéisí riosca agus cumarsáid i dtimpeallacht rialáilte.
- Eolas ar rialachas, cuntasacht agus táirgiúil san earnáil phoiblí.

SCÁLA PÁ

Príomhoifigeach Cúnta – €81,475 – €84,475 – €87,518 – €90,569 – €93,617 – €95,375 –
 €98,449¹ – €101,535²

¹ I ndiaidh 3 bliana de sheirbhís shásúil ar a mhéad. ² I ndiaidh 6 bliana de sheirbhís shásúil ar a mhéad.

Nóta Tábhachtach

Ceapfar iontrálaithe nua ar an gcéad phointe den scála ar aon dul le beartas an rialtais. D'fhéadfadh téarmaí agus coinníollacha éagsúla a bheith infheidhme go díreach roimh an gceapachán, más státseirbhíseach/seirbhíseach poiblí ar seirbhís é/í an t-iarrthóir rathúil.

INCHÁILITHEACHT CHUN DUL SAN IOMAÍOCHT

Ní mór d'iarrthóirí incháilithe a bheith:

- Saoránach den Limistéar Eorpach Eacnamaíoch. Tá an LEE comhdhéanta de Bhallstáit an Aontais Eorpaigh, an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua; nó
- Saoránach den Ríocht Aontaithe (RA); nó
- Saoránach den Eilvéis de bhun an chomhaontaithe idir an tAontas agus an Eilvéis maidir le saorghluaiseacht daoine; nó
- Saoránach neamh-LEE a bhfuil víosa stampa 4 aige nó aici: nó
- Duine dár dámhadh cosaint idirnáisiúnta faoin Acht um Chosaint Idirnáisiúnta 2015, nó aon bhall teaghlaigh atá i dteideal fanacht sa Stát mar thoradh ar athaontú teaghlaigh agus a bhfuil víosa stampa 4 aige nó aici; nó
- Saoránach neamh-LEE ar tuismitheoir linbh chleithiúnaigh é nó í ar saoránach de chuid bhallstát LEE é nó í, agus a chónaíonn i mballstát LEE nó san Eilvéis agus a bhfuil víosa stampa 4 aige nó aici

OBAIR CHUMAISIC

Tá ÚRCTC tiomanta do sheachadadh den scoth maidir lenár réimse leathan seirbhísí agus do cháilíocht ár seirbhís do chustaiméirí. Sa chomhthéacs seo, tá beartas oibre cumaisc curtha i bhfeidhm ag ÚRCTC agus ár dtiomantas á choinneáil againn do sheachadadh seirbhísí ar an gcaighdeán is airde. Tá gach fostaí i dteideal iarratas a dhéanamh ar obair chumaisc a mhéid le cianoibriú 40% sa tréimhse phromhaidh agus 60% tar éis go n-éireoidh leo an promhadh a chur i gcrích go rathúil.

UAIREANTA FREASTAIL

Is iad na gnáthuaireanta gnó don ÚRCTC ná 9in go 5rn, ó Dé Luain go Dé hAoine.

SAOIRE BHLIANTÚIL

Is é 30 lá an tsaoire bhliantúil don ról seo agus tá sé bunaithe ar sheachtain oibre cúig lá agus gan laethanta saoire poiblí reachtúla san áireamh.

Réamhsheirbhís sa Státseirbhís a Ríomh maidir le Ceapachán nó Ardú Céime go Post Nua.

Féadfaidh oifigigh seirbhíse a cheapfar nó a bhfuair ardú céime chuig post nua an liúntas saoire bliantúla atá acu faoi láthair a choinneáil más rud é go bhfuil sé níos mó ná an liúntas a bheadh i bhfeidhm murach sin. Tá sé seo faoi réir nach sáraítear an t-uasliúntas a bhaineann leis an bpost nua, áfach

SOCHAIR EILE MAIDIR LE BHEITH AG OBAIR DON ÚRCTC

- Post buan inphinsin
- Uaireanta oibre solúbtha laistigh de theorainneacha sainithe
- Deiseanna forbartha pearsanta trí oideachas acadúil atá urraithe ag fostóirí, saoire staidéir íoctha agus cláir oiliúna agus forbartha inmheánacha.
- Timpeallacht oibre dhinimiciúil agus idirghníomhach
- Deiseanna dul chun cinn gairme
- Éascú ticéad taistil Coigiltis Cánach agus Scéim um Rothaíocht chun na hOibre
- Páirceáil ar an láthair le haghaidh rothar
- Oifig nua-aimseartha i lár na cathrach, suite in aice le Cearnóg Mhuirfean, Baile Átha Cliath 2, atá inrochtana go héasca ar an DART, agus go leor bealaí bus

AOISLIÚNTAS, SCOR & SEIRBHÍSIGH PHOIBLÍ ROIMHE SIN

Is é 66 an aois íosta ag a bhfuil pinsean iníoctha (ag ardú go 67 agus 68) i gcomhréir le hathruithe ar aois an Phinsin Stáit.

Aois Scoir: cinnfear í i gcomhréir leis na ciorcláin ábhartha ranna rialtais.

AN PRÓISEAS ROGHNAITHE

Conas Iarratas a Dhéanamh

Comhlánaigh an fhoirm iarratais ina hiomláine agus cuir isteach í tríd an tairseach iarratais ar líne

_Údarás Rialála na gComhlachtaí Tithíochta Ceadaithe faoin 17 Feabhra 2026 ag 12 meán lae. <https://www.ahbrajobs.com/>

Tá clár earcaíochta agus iarratais ÚRCTC tacaithe ag Sigmar Ltd. Dícháileofar iarratasóirí go huathoibríoch má dhéanann siad canbhasáil nó má dhéantar canbhasáil ar a son. Ba chóir aon cheisteanna a chur chuig ahbrajobs@sigmar.ie.

D'fhéadfadh an méid seo a leanas a bheith i gceist leis an bPróiseas Roghnaithe:

- Triail infheidhmeachta
- Eolas Teicniúil nó cleachtadh bunaithe ar scileanna
- Iarrthóirí a ghearrliostú bunaithe ar an eolas atá ina bhfoirm iarratais
- Agallamh tosaigh/réamhagallamh
- Cur i láthair nó cleachtaí eile
- Agallamh iomaíoch deiridh
- Aon tástáil nó cleachtadh eile a mheastar a bheith iomchuí

Ina theannta sin, ní mór d'iarratasóir a n-éiríonn leis/léi a bheith ceart go leor de réir leighis chun dul i mbun an cheapacháin.

Seolfaidh ÚRCTC próiseas gearrliostaithe. Sa phróiseas sin, roghnófar roinnt iarratasóirí lena gcur faoi agallamh ar iarratasóirí iad, bunaithe ar scrúdú a dhéanamh ar na foirmeacha iarratais ar dócha gurb iad na hiarratasóirí is oiriúnaí don phost. Scrúdóidh bord saineolaithe na foirmeacha iarratais de réir chritéir réamhchinnte bunaithe ar riachtanais an phoist. Ní hionann sin agus a rá go bhfuil iarratasóirí eile mí-oiriúnach nó éagumasach chun tabhairt faoin bpost, ach seachas sin go bhfuil roinnt iarratasóirí ann ar cosúil go bhfuil cáilíochtaí níos fearr acu agus/nó go bhfuil taithí ábhartha níos fearr acu, bunaithe ar a bhfoirm iarratais. Is ar mhaithe leat féin atá sé mar sin cuntas mionsonraithe cruinn a thabhairt ar do cháilíochtaí/taithí ar an bhfoirm iarratais.

Má dhiúltaíonn duine dá ndéantar tairiscint dó/di, nó má dhiúltaíonn sé/sí é tar éis dó/di an post a ghlacadh, nó má thagann aon fholúntas breise chun cinn, féadfaidh ÚRCTC, dá rogha féin, iarratasóirí ón bpróiseas seo a mheas lena gceapadh chuig aon fholúntas comparáideach eile laistigh de thréimhse dhá mhí déag.

Tá ÚRCTC tiomanta do bheartas comhdheise.

DÁTA DEIRIDH

Ní mór d'iarratas a chur isteach ar an tairseach iarratais ar líne An tÚdarás Rialála Comhlachtaí Tithíochta Ceadaithe (ahbrajobs.com) faoin **17 Feabhra 2026 ag 12 meán lae.**

Mura bhfaighidh tú admháil go bhfuarthas d'iarratas laistigh de 24 uair an chloig ón iarratas a chur isteach, téigh i teagmháil le ahbrajobs@sigmar.ie. Eiseofar nuashonruithe feachtais chuig do sheoladh ríomhphoist cláraithe, mar a iontráladh é ar an tairseach iarratais ar líne.

Moltar duit do ríomhphoist a sheiceáil ar bhonn rialta le linn an chomórtais agus tú a bheith cinnte, ina dteannta sin go seiceálann tú fillteáin dramhaíola/turscair más trí dhearmad a dhéantar aon ríomhphost a scagadh.

NA HACHTANNA UM CHOSAINT SONRAÍ, 1988, 2003 AGUS 2018

Soláthraíonn Sigmar Recruitment Ltd., ina cháil mar Phróiseálaí Sonraí, seirbhísí earcaíochta thar ceann an Údaráis Rialála Comhlachtaí Tithíochta Ceadaithe (ÚRCTC), an Rialaitheoir Sonraí. Cruthóidh Sigmar taifead i d'ainm, ina mbeidh faisnéise phearsanta a sholáthair tú. Ní úsáidtear an taifead sin ach chun d'iarrthóireacht a bhreithniú agus a mheas amháin, agus má éiríonn leat, cuirfear do chuid son sonraí pearsanta ar aghaidh chuig ÚRCTC. Tá próiseáil sonraí pearsanta faoi réir na gceart agus na n-oibleagáidí atá leagtha amach sna hAchtanna um Chosaint Sonraí 1988-2013 agus sa Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí (RGCS). Faoin RGCS, tá ábhair shonraí a bpróiseálann ÚRCTC a gcuid sonraí i dteideal cearta áirithe a fheidhmiú maidir lena sonraí pearsanta. s féidir leat iarratas a dhéanamh chun aon cheann de na cearta sin a fheidhmiú saor in aisce trí theagmháil a dhéanamh leis an OCS ag dpo@ahbregulator.ie. Chun tuilleadh eolais a fháil faoin dóigh a bpróiseálann ÚRCTC sonraí pearsanta, féach ár Ráiteas Príobháideachais: <https://www.ahbregulator.ie/legal-compliance/privacy-statement/>

Chun tuilleadh eolais a fháil faoin dóigh a bpróiseálann Sigmar do chuid sonraí pearsanta, athbhreithnigh an Ráiteas Príobháideachais le do thoil: <https://www.sigmarrecruitment.com/privacy-statement> .

Mura bhfuil tú sásta le láimhseáil iarratais ar Chosaint Sonraí a dhéanann tú le ÚRCTC, nó má chreideann tú go bhfuiltear ag teip ar ÚRCTC maidir lena chuid oibleagáidí um chosaint sonraí, déan teagmháil le OCS ÚRCTC le do thoil.

Tabhair do d'aire go bhfuil an ceart agat freisin gearán a dhéanamh leis an gCoimisinéir Cosanta Sonraí: <https://forms.dataprotection.ie/contact> .